



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

Titlul proiectului: „Îndeplinirea normelor de sanatare și securitate la locul de munca în domeniul media – INOMED”

Axa prioritară 3 "Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor"

Domeniul major de intervenție 3.2 "Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității"

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/78/3.2/A/67181

## **DOCUMENTAȚIE PENTRU OFERTANȚI**

**Pentru achiziție de „Servicii de formare profesională”**

**POSDRU/78/3.2/A/67181**

**2011**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

## CUPRINS

**Capitolul I – FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

**Capitolul II – MODELE SI FORMULARE**

**Capitolul III – CAIETUL DE SARCINI**

**Capitolul IV – MODEL CONTRACT DE SERVICII**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

## Capitolul I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Achizitor: SC PUBLIONE MEDIA S.R.L  
Titlul proiectului „Îndeplinirea normelor de sanatate si securitate la locul de munca in domeniul media – INOMED”  
POSDRU:  
Nr. contractului de finantare: POSDRU/78/3.2/A/67181  
Calitatea achizitorului in cadrul proiectului: Beneficiar al finantarii nerambursabile din Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, in baza contractului nr. POSDRU/78/3.2/A/67180

### 1. INFORMATII GENERALE

#### 1.1. Achizitor:

Denumire: <b>SC PUBLIONE MEDIA SA</b>		
Adresa: <b>Sediul social:</b> Str. AUREL VLAICU Nr 62-66, Sector 2, Bucuresti		
Localitate: <b>BUCURESTI</b>	Cod postal: <b>020097</b>	Tara: <b>ROMANIA</b>
Persoane de contact: Adina Ioana Gheorghe	Telefon: 0318256200	
E-mail: info@publimedia.ro	Fax: 0318256300	
Adresa autoritatii contractante: STR AUREL VLAICU NR 62-66, SECTOR 2		

**1.2. Termen limita de depunere a ofertelor (data si ora):13.09.2011, ora 12.00**

**b) Adresa unde se primesc ofertele: Str. Aurel Vlaicu nr 62-66, sector 2, cod postal 020097, Localitate: Bucuresti, Tara: Romania**

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilit in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat cea indicata mai sus nu va fi evaluate de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise.

### 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

#### 2.1. Descriere

**2.1.1. Denumire contract:**



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

<p><b>Achizitie servicii conceptie materiale informative</b> pentru implementarea proiectului „Îndeplinirea normelor de sanatate si securitate la locul de munca in domeniul media – INOMED”, numar de identificare POSDRU/78/3.2/A/67181, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 3 ”Cresterea adaptabilității lucrătorilor si a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 ”Formare si sprijin pentru întreprinderi si angajati pentru promovarea adaptabilității”</p>			
<p><b>2.1.2. Descrierea produselor / serviciilor / lucrarilor ce vor fi achizitionate</b></p> <p>In cadrul contractului de furnizare se vor achizitiona urmatoarele servicii:</p> <p style="text-align: center;"><b>Servicii de formare profesionala – cod CPV – 80530000-8</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruirea, testarea si perfectionarea angajatilor cu privire la normele SSM,</li> <li>- Program de formare privind legislatia SSM,</li> <li>- Program de formare privind acordarea masurilor de prim ajutor.</li> </ul>			
<p><b>2.1.3 Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare</b></p>			
(a) Lucrari	<input type="checkbox"/>	(b) Produse	<input checked="" type="checkbox"/>
Executie	<input type="checkbox"/>	Cumparare	<input checked="" type="checkbox"/>
Proiectare si executie	<input type="checkbox"/>	Leasing	<input type="checkbox"/>
Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta	<input type="checkbox"/>	Inchiriere	<input type="checkbox"/>
		Cumparare in rate	<input type="checkbox"/>
Principala locatie a lucrarii		Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: Str. AUREL VLAICU Nr 62-66, Sector 2, Bucuresti
<p><b>2.1.4. Durata contractului de achizitie</b></p> <p>- de la data semnarii contractului de achizitie de ambele parti, pana la sarsitul proiectului 31.12.2011</p>			

### 3.INFORMATII DETALIAATE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Pretul cel mai scazut:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic:

### Stabilirea ofertei câștigătoare.

1. În cazul criteriului "prețul cel mai scăzut" stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

2. Oferta care este declarată câștigătoare în acest caz trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite de beneficiar.

3. Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta.

## 4. ALTE INFORMATII

4.1. Procedura de achiziție: procedura de achiziție directă, deschisă: procedura competitivă, conform Instrucțiunii nr. 26 a AMPOSDRU din 31.08.2010 privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementării proiectelor finanțate prin POSDRU 2007-2013, respectiv Anexa 1 procedura pentru atribuirea contractelor de achiziții de produse, servicii sau lucrări finanțate din FSE și din fonduri de la bugetul de stat prin POSDRU 2007-2013, efectuate de către beneficiar sau partenerii acestuia, care nu sunt autorități contractante în conformitate cu art.8 din OUG nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare, sau nu îndeplinesc cumulative condițiile prevăzute la art.9 lit.c1.

### 4.2. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

#### 4.2.1. Situatia personala a candidatului /ofertantului

Declaratie privind eligibilitatea

Solicitat  Nesolicitat

#### Cerinta obligatorie:

Declaratie pe propria raspundere completata in conformitate cu FORMULAR 1 - din capitolul de Formulare - **original**.

*Incadrarea in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

<p>Declaratie privind calitatea de participant la procedura</p>	<p>1. Declaratie privind calitatea de participant la procedura conform FORMULAR 2 din capitolul de Formulare – <b>original</b></p> <p>OFERTANTUL NU ARE DREPTUL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza</li> <li>- sa depuna oferta individuala /comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale/comune</li> </ul>
<p>Declaratie privind conflictul de interes</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declaratie pe propria raspundere completata in conformitate cu FORMULAR 8 - din capitolul de Formulare - <b>original</b>.</p> <p><i>Incadrarea in situatia prevazuta la art.14 din Ordonanta de urgenta nr. 66/2011 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p>
<p>Persoane juridice/fizice române</p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului cu cel mult 30 zile înainte de data limită de depunere a ofertei, <b>în copie certificata „conform cu originalul”</b>;</li> <li>-Certificatul de Inmatriculare al societatii la Oficiul Registrului Comertului din Romania- <b>în copie certificata „conform cu originalul”</b>.</li> </ul>
<p>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, conform FORMULAR 10 – <b>original</b>, din capitolul de Formulare.</li> <li>2. In cazul operatorilor economici romani se vor depune certificate constatatoare in <b>original sau în copie certificata „conform cu originalul”</b> pentru indeplinirea obligatiilor exigibile privind plata impozitelor si taxelor</li> </ol>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

	<p>catre stat si impozitelor locale, valabile la data depunerii ofertelor (<i>formulare tip eliberate de autoritatile competente</i>) astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Certificat fiscal eliberat de Directia de Impozite si Taxe Locale a unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social, care sa ateste ca societatea ofertanta nu se inregistreaza cu debite la bugetul local. Documentul va fi prezentat in <b>original</b> sau in <b>copie certificata „conform cu originalul”</b> si va fi valabil la data deschiderii ofertelor;</li> <li>○ Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social privind plata obligatiilor la bugetul general consolidat, in <b>original</b> sau <b>în copie certificata „conform cu originalul”</b>, valabil la data deschiderii ofertelor.</li> </ul> <p>In cazul operatorilor economici straini: Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor catre stat si impozitelor locale, precum si a contributiei pentru asigurarile sociale de stat , formulare-tip <b>in original</b>, eliberate de autoritatile competente din tara in care ofertantul este rezident, documente valabile la data deschiderii ofertelor, <b>traduse in limba romana si legalizate – original</b>.</p> <p><i>In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 181 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p> <p><i>In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul are obligatii restante neachitate la bugetul statului, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p>
<p>Persoane juridice /fizice străine</p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b> Ofertantul trebuie sa depună documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

	<p>conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele depuse de ofertanti vor fi prezentate in copie certificata "conform cu originalul" si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor și trebuie să ateste faptul că :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii;</li> <li>-nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea prevederilor legale referitoare la insolventa si faliment din tara de origine a ofertantului sau asupra faptului ca că societatea se află în incapacitate de plată;</li> </ul> <p>Documentele emise in alta limba vor fi însoțite de o traducere legalizată în limba română, in original.</p>
<p><b>4.2.2. Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b></p>	
<p>Informatii privind capacitatea tehnica</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documente care sa dovedeasca sustinerea in ultimul an a unor programe de instruire sau formare in domeniul SSM</li> <li>2. Formatorul sa-si demonstreze autorizarea prin certificat CNFPA si sa aiba experienta de cel putin 5 ani dovedita prin contracte de prestari servicii, adeverinta de angajat la o societate care organizeaza programe de formare, etc.</li> <li>3. Documente care sa dovedeasca sustinerea in ultimul an a unor programe de instruire sau formare in cadrul unor proiecte cofinantate/finantate din fonduri europene.</li> </ol> <p>Pentru a demonstra eligibilitatea, furnizorul de formare trebuie sa prezinte beneficiarului urmatoarele acte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dovada sustinerii, in ultimul an, a unor programe de instruire sau formare in domeniul SSM.</li> <li>2 Pentru formatorii / lectorii care vor sustine programele de formare profesionala, documente privind competentele si pregatirea profesionala:</li> </ol>





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

	<p>a. CV in format Europass, datat si semnat pe fiecare pagina;</p> <p>b. Copie dupa certificatul de studii care sa ateste pregatirea in domeniul in care sustin programul de formare profesionala,</p> <p>c. Copie dupa certificatul de formator emis de Comisia Nationala pentru Formarea Profesionala a Adultilor;</p> <p>d. Acte care sa dovedeasca experienta de cel putin 3 ani in domeniul formarii profesionale a adultilor</p>
--	---

## 5.PREZENTAREA OFERTEI

5.1.Limba de redactare a ofertei	Oferta va fi prezentata in limba romana. De asemenea, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si Achizitor trebuie sa fie in limba romana Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.
5.2.Moneda in care este exprimat pretul contractului	Lei
5.3.Perioada minima de valabilitate a ofertei	45 de zile
5.4.Modul de prezentare a ofertei (tehnic si financiar)	<p>Ofertantii care participa la procedura de atribuire inteleg sa ofere numai servicii care sa indeplineasca specificatiile tehnice minime. Se va face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza sa fie furnizate cu cerintele Caietului de sarcini.</p> <p><b>Pretul ofertat se va exprima in LEI fara TVA. Oferta de pret va fi facuta de furnizor pe activitati conform Formularului 6 din sectiunea Formulare.</b></p> <p>Adresa si locul de depunere a ofertei: Oferta se depune la registratura SC PUBLIONE MEDIA S.R.L situata la urmatoarea adresa: <b>Bucuresti, strada Aurel Vlaicu 62-66, sector 2.</b></p> <p>Transmiterea se poate face prin posta, curierat sau personal la registratura Achizitorului. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie primita si inregistrata de</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

	<p>catre beneficiar pana la data si ora limita de depunere a ofertelor mentionata in anuntul de achizitie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic ofertant.</li> <li>• Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitatia de participare ori care este primită de către beneficiar după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă, comisia de evaluare neavand obligatia de a o analiza.</li> <li>• Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate, si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana imputernicita legal de catre acesta.</li> </ul> <p>Ofertantul va depune un exemplar al ofertei in original si un exemplar in copie. Ambele exemplare vor fi introduse într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. In eventualitatea unei discrepante între original si copii, va prevala originalul.</p> <p>Plicul exterior, in care este introdus originalul si copia ofertei, trebuie să fie marcat cu adresa " SC Publione Media S.R.L", denumirea achizitiei « Servicii conceptie materiale informative » denumirea Proiectului „Indeplinirea normelor de sanatate si securitate la locul de munca in domeniul media – INOMED” ID 67181 și cu inscripția «A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 13.09.2011 ora 13.00» specificate în invitația de participare. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Publione Media S.R.L nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei. Nu vor fi admise plicuri deteriorate, desfăcute sau cu semne distinctive. <b>Scrisoarea de inaintare va fi</b></p>
--	--



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

	<p><b>prezentata de ofertanti la vedere.</b> Oferta se va putea depune prin posta, curierat sau direct la adresa achizitorului indicata in prezenta Fisa de date.</p>
<p>5.5.Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei</p>	<p>a) Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>b) În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către beneficiar până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Astfel, pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>Documentatia solicitata de achizitor va cuprinde si:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scrisoarea de inaintare - completarea Formularului nr. 4</li> <li>2. Opisul continand documentele depuse;</li> <li>3. Imputernicire legala – semnata de catre administrator, sau un alt document legal echivalent, in cazul in care semnatarul ofertei este altcineva decat administratorul firmei (original/traducere autorizata si legalizata). Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului (Formularul 5).</li> <li>4. Oferta tehnica care va cuprinde cel putin datele indeplinirea cerintelor din Caietul de sarcini cat si Formularul 7 completat.</li> <li>5. Oferta financiara – Formular nr.3 si Formular nr.6</li> </ol>
<p>5.6.Informatii referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/executia lucrarilor</p>	<p>Serviciile se vor realiza de la data semnarii contractului pana la 09.12.2011, conform Formularului de oferta (Formular 3) din capitolul III</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

	Formulare.
<p>5.7.Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei</p>	<p>Ofertanții care consideră ca au existat neconcordanțe în atribuirea contractului de achiziție vor putea depune contestație scrisă, în termen de maximum 6 zile calendaristice de la data informării ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire și va fi adresată Achizitorului. Contestația va fi examinată de către comisia de deschidere a ofertelor. Fiecare contestație va primi răspuns în scris, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data depunerii contestației. În cazul determinării nerespectării normelor legislative sau instrucțiunilor AMPOSDRU în vigoare, Achizitorul va lua o decizie în acord cu normele legislative sau instrucțiunile AMPOSDRU în vigoare.</p> <p>In cazul in care contestatarul nu va fi mulțumit de răspunsul primit de la Achizitor la contestația sa, se va putea adresa Consiliul Național de Solutionare a Contestatiilor, Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3, Bucuresti, cod postal 030084, e-mail <a href="mailto:office@cnsr.ro">office@cnsr.ro</a>, Tel: 021 310 46 41, Fax: 021 310 46 42, Adresa internet: <a href="http://www.cnsr.ro">http://www.cnsr.ro</a></p>
<p>5.8. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizarea/ modificare a oretului contractului de achizitie</p>	<p>Clauzele contractului sunt obligatorii, acestea neputand fi modificate de catre ofertanti, decat cu acordul achizitorului.</p> <p>Plata pretului contractului se va face doar in lei, iar pretul contractului nu se va putea modifica in functie de evolutia inflatiei si a cursului de schimb valutar pe parcursul derularii contractului.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

## Capitolul II- FORMULARE SI MODELE

### FORMULAR 1

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

### DECLARATIE privind eligibilitatea

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al  
\_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele si  
sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.

De asemenea, declar ca la prezenta procedura nu particip in doua sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatura/oferta individuala si o alta candidatura/oferta comuna, nu depun oferta individuala, fiind nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.  
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii \_\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

## FORMULAR 2

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

### DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul ..... (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica Servicii de formare profesionala avand ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizata de ....., particip si depun oferta: - in nume propriu;

- ca asociat in cadrul asocierii condusa de (numele liderului / noi insine)
- a subcontractor

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

2. Confirmam faptul ca nu licitam pentru acelasi contract in nici o alta forma.

3.(Aplicabil doar pentru membrii in asociere) Confirmam, ca membru in consortiu/asociere ca toti membrii raspund solidar pentru executia contractului, ca membrul conducator este autorizat sa oblige si sa primeasca instructiuni in numele si pe seama fiecarui membru, este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile si ca toti membrii asocierii se obliga sa ramina in asociere pe intreaga durata a executiei contractului.

4. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor Capitolului II, Secțiunii a 8-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Ordonanta 34, modificata si completata, si adaugam, in mod special, ca nu avem nici un potential conflict de interese sau alte relații asemanatoare cu ceilalti candidati sau alte parti implicate in procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei;

5. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru in grupul sau rețeaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Subsemnatul declar ca voi informa imediat beneficiarul daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

7. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca beneficiarul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insoțesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ....., adresa ....., cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional  
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) \_\_\_\_\_,

(semnatura si ștampilă),

in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in

numele \_\_\_\_\_ (denumire/nume operator economic)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

### FORMULAR 3

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTA

Nume proiect:

Cod proiect:

Catre .....  
(denumirea beneficiarului si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam/..... (denumirea serviciului), pentru suma de ..... (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de ..... (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile pana in 09 decembrie 2011.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ..... zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de ..... (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (stampila si semnatura), in calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

#### FORMULAR 4

Inregistrata la sediul beneficiarului (....., Romania)

Nr. .... / .....

OFERTANTUL ..... (denumirea/numele)

Adresa: .....

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail: .....

#### SCRISOARE DE INAINTARE

Catre: .....

Ca urmare a anuntului de achizitie publicat pe [www.comunicate.mediafax.biz](http://www.comunicate.mediafax.biz) si in Ziarul Financiar privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de servicii aferente proiectului „Indeplinirea normelor de sanatate si securitate la locul de munca in domeniul media – INOMED”

Noi ..... va transmitem alaturat urmatoarele documente care insotesc oferta:

Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, un exemplar original si o copie in limba romana, continand documentatia solicitata de achizitor.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stima,

[Nume ofertant],

.....

(numele, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

## FORMULAR nr. 5

OFERTANTUL ..... (denumirea/numele)

### ÎMPUTERNICIRE

*Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătură celui care împuternicește, cât și semnatura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.*

*În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.*

Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Numele în Clar:

\_\_\_\_\_

Semnătura:

\_\_\_\_\_

În calitate de:

\_\_\_\_\_

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

\_\_\_\_\_ (denumire/nume operator

economic)

Data :[ZZ.LL.AAAA]



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

**FORMULAR nr. 6  
CENTRALIZATOR DE PRETURI**

Nr. Crt.	Activitate	Pret fara TVA
1	Instruirea, testarea si perfectionarea angajatilor cu privire la normele SSM	
2	Program de formare privind legislatia SSM	
3	Program de formare privind acordarea masurilor de prim ajutor	
4	Evaluarea competentelor dobandite in urma programului de formare	
	<b>Servicii de formare profesionala – TOTAL lei fara TVA</b>	

Data completarii:

Ofertant,  
(numele, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

**FORMULAR nr. 7  
CENTRALIZATOR ACTIVITATI**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumirea cursului</i>	<i>Nr. total cursanti</i>	<i>Perioada desfasurare curs</i>	<i>Nr.grupe</i>	<i>Durata cursului (nr. zile)/grupa</i>
1	Instruirea, testarea si perfectionarea angajatilor cu privire la normele SSM	15	Septembrie-Octombrie	2 grupe	2 zile/grupa
3	Program de formare privind legislatia SSM	15	Octombrie-Noiembrie	2 grupe	1 zi/grupa
4	Program de formare privind acordarea masurilor de prim ajutor	15	Noiembrie-Decembrie	2 grupe	2 zile/grupa
7	Evaluarea competentelor dobandite in urma programului de formare	15	decembrie		

Data completarii:

Ofertant,  
(numele, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

## FORMULAR nr.8

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnatul....., în calitate de reprezentant legal al....., declar pe propria răspundere cunoscând dispozițiile articolului 292 Cod penal cu privire la falsul în declarații, că ofertantul/candidatul/ofertantul asociat/subcontractantul, asociații/acționarii, reprezentanții și angajații acestuia:

**a)** nu sunt în conflict de interese, conform prevederilor art.14 și 15 din ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în cadrul procedurii de achiziție publică .....cod CPV....., având ca Achizitor.....

**b)** nu dețin nici o legătură cu structurile de acționariat ale Beneficiarului Achiziției

**c)** nu au calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din comisia de evaluare a ofertelor aferente acestei proceduri de achiziție

**d)** nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al Beneficiarului Achiziției

**e)** nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Beneficiarului Achiziției

**f)** nu au calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Beneficiarului Achiziției

În cazul în care pe perioada derulării procedurii de achiziție, apare o situație de conflict de interese, ofertantul va lua de îndată măsuri pentru înlăturarea acestei situații și de a notifica în scris Achizitorul.

Data completării:

Ofertant,  
(numele, semnatura autorizată și stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

## FORMULAR 9

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

### INFORMATII GENERALE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

ONG

DA

NU

(ORGANIZATIE  
NONGUVERNAME  
NTALA)

1. Denumirea / numele
2. Abreviere
3. Adresa :
4. Cod Postal:
5. Tara
6. Telefon:
- Fax:
- Telex:
- E-mail:
7. Codul unic TVA\*:
8. Locul Inregistrarii:
9. Data Inregistrarii:
10. Numarul de Inregistrare:
11. Obiectul de activitate, pe domenii:
12. Cifra de afaceri si profit pe ultimii 2 ani\*\*:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie ( moneda lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2009		
2. 2010		
Media anuala:		

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant,.....  
(semnatura autorizata)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

\* - puteti verifica validitatea la adresa

[http://ec.europa.eu/taxation\\_customs/vies/ro/vieshome.htm](http://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/ro/vieshome.htm) pentru firmele din cadrul UE.

\*\* - va rugam sa atasati copii ale bilantului inregistrat la administratia financiara la  
31.12.2009 si 31.12.2010



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

## FORMULAR 10

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

### DECLARATIE privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/ 2006

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_

(numele operatorului economic- persoana juridica)

in calitate de ofertant la procedura de cerere de oferte privind achizitia de servicii  
....., la data de ....., organizata de ....., declar pe proprie  
raspundere ca:

- a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);
- c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit pana la data solicitata .....
- d) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii \_\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

## Capitolul III - CAIETUL DE SARCINI

### pentru achiziția de servicii în domeniul sănătății și securității în muncă

Prin prezenta documentație de atribuire, **Publione Media SRL** invită operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru **achiziția publică de** "Servicii de formare profesională – cod CPV – 80530000-8, în conformitate cu cerințele incluse în prezentul document.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

### I. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii în domeniul sănătății și securității în muncă de către Furnizorul de formare către Beneficiar, în cadrul proiectului „Îndeplinirea normelor de sănătate și securitate la locul de muncă în domeniul media – INOMED”, POSDRU/78/3.2/A/67181.

Astfel, furnizorul va trebui să asigure servicii în domeniul sănătății și securității în muncă, precum și celelalte programe de formare necesare pentru buna implementare a proiectului, după cum urmează:

- Instruirea, testarea și perfecționarea profesională a angajaților cu privire la normele SSM;
- Program de formare privind legislația SSM;
- Program de formare privind acordarea de prim ajutor.

### II. BENEFICIAR:

**S.C. PUBLIONE MEDIA SRL** având sediul în Str. AUREL VLAICU Nr 62-66, Sector 2, București

### III. CERINTE TEHNICE

Acest caiet de sarcini a fost elaborat pe baza elementelor cuprinse în cererea de finanțare prin care a fost obținută finanțarea nerambursabilă pentru proiect. Furnizarea către Beneficiar a serviciilor de sănătate și securitate în muncă, în cadrul proiectului „Îndeplinirea normelor de sănătate și securitate la locul de muncă în domeniul media – INOMED”, ID 67181, se realizează în conformitate cu:

- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

### Investește în oameni !

- Hotararea Guvernului nr. 1425 din 11 octombrie 2006 modificata si completatata cu Hotararea Guvernului nr.955 din 29 septembrie 2010 de aplicare a Legii securitatii si sanataii in munca nr. 319/2006.
- Hotararea de Guvern nr. 1028 din 9 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate in munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.
- Hotararea de Guvern nr. 1048 din 9 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca.
- Hotararea de Guvern nr. 1.146 din 30 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca.
- Hotararea de Guvern nr. 971 din 26 iulie 2006 privind cerintele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau de sanatate la locul de munca.
- Hotararea de Guvern nr. 1051 din 9 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru manipularea manuala a maselor care prezinta riscuri pentru lucratori, in special de afectiuni dorsolombare
- Hotararea nr. 355 din 11 aprilie 2007 privind supravegherea sanataii lucratorilor,
- Hotararea nr. 1091 din 16 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca;
- Ordonanta Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin al ministrului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei si al ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului nr. 353/5.202/2003 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin al ministrului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei si al ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului nr. 501/5.253/2003 pentru aprobarea Metodologiei certificarii formarii profesionale a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

### CERINTE ELIMINATORII:

1. Sustinerea in ultimul an a unor programe de instruire sau formare in domeniul SSM



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

### Investește în oameni !

2. Formatorul sa-si demonstreze autorizarea prin certificat CNFPA si sa aiba experienta de cel putin 5 ani dovedita prin contracte de prestari servicii, adeverinta de angajat la o societate care organizeaza programe de formare, ect.
3. Documente care sa dovedeasca sustinerea in ultimul an a unor programe de instruire sau formare in cadrul unor proiecte cofinantate/finantate din fonduri europene

Pentru a demonstra eligibilitatea, furnizorul de formare trebuie sa prezinte beneficiarului urmatoarele acte:

1. Dovada sustinerii de programe de instruire sau formare in domeniul SSM.
1. Pentru formatorii / lectorii care vor sustine programele de formare profesionala, documente privind competentele si pregatirea profesionala:
  - a. CV in format Europass, datat si semnat pe fiecare pagina;
  - b. Copie dupa certificatul de studii care sa ateste pregatirea in domeniul in care sustin programul de formare profesionala,
  - c. Copie dupa certificatul de formator emis de Comisia Nationala pentru Formarea Profesionala a Adultilor;
  - d. Experienta de cel putin 3 ani in domeniul formarii profesionale a adultilor.

### CONDITII GENERALE:

#### 1. Locatia si perioada programului de formare:

Prestarea serviciilor de formare se va face la sediul beneficiarului sau in spatii asigurate de acesta.

Programele de formare se vor desfasura in cursul saptamanii, de luni pana vineri, in perioadele de mai jos. Furnizorul selectat va stabili, impreuna cu reprezentantii achizitorului, calendarul exact al desfasurarii programului de formare si componenta nominala a grupelor de curs, precum si datele evaluarii finale.

#### 1. Instruirea, testarea si perfectionarea angajatilor cu privire la normele SSM,

Numar total persoane instruite: 15

Interval desfasurare: septembrie-octombrie 2011

Durata curs: 2 zile

#### 2. Program de formare privind legislatia SSM,

Numar total persoane instruite: 15

Interval desfasurare: octombrie-noiembrie 2011



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

Durata curs: 1 zi

### 3. Program de formare privind acordarea masurilor de prim ajutor.

Numar total persoane instruite: 15

Interval desfasurare: noiembrie-decembrie 2011

Durata curs: 2 zile

**La finalizarea programului de formare vor fi evaluate competentele dobandite de catre angajati, in vederea verificarii eficacitatii acestor programe.**

### **2. Conditii de furnizare**

In desfasurarea cursurilor, se va avea in vedere respectarea legislatiei nationale aplicabile si a celei privind implementarea de proiecte finantate prin POSDRU – Programul Operational Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”. Informatii cu privire la legislatia aplicabila, reguli specifice se pot obtine de pe site-ul Autoritatii de Management a Programului Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro), sectiunea implementare proiecte.

Programele de formare vor fi asigurate in limba romana, continutul furnizat cursantilor fiind in conformitate cu cererea de finantare a proiectului „Indeplinirea normelor de sanatate si securitate la locul de munca in domeniul media – INOMED”, ID 67181.

Programele de formare vor fi sustinute, in mod obligatoriu, cu formatorii furnizorului de formare profesionala, care vor sustine programul de formare integral. Daca, pe parcursul derularii contractului de servicii, va fi necesara inlocuirea unui formator, noul formator va indeplini cerintele minime mentionate in aceasta documentatie de atribuire. Totodata, furnizorul de formare va transmite catre beneficiar nominalizarea noului formator si documentele care dovedesc calificarea si experienta formatorului, cu cel putin 3 zile inainte de sustinerea de catre acesta a programului de formare.

Furnizorul de formare profesionala va permite accesul reprezentantilor beneficiarului sau ai autoritatilor finantatoare ori reprezentantilor delegati de aceasta in salile de curs, pe durata formarii, cu scopul de a monitoriza si raporta derularea activitatii, conform cererii de finantare a proiectului „Indeplinirea normelor de sanatate si securitate la locul de munca in domeniul media – INOMED”, ID 67181.

Furnizorul de formare se va adapta modificarilor intervenite in graficul initial de desfasurare a programelor de formare. Modificarile ar putea viza perioada de formare sau componenta grupelor de pregatire si vor fi comunicate de beneficiar, prin email sau prin fax, cu cel putin 5 zile inainte de data inceperii programului de formare.

### **3. Descrierea serviciilor**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

Serviciile de formare profesională la care se referă prezentul caiet de sarcini și care este cuprins în „Îndeplinirea normelor de sănătate și securitate la locul de muncă în domeniul media – INOMED”, ID 67181, includ următoarele activități:

- Planificarea formării și a conținutului tuturor materialelor didactice necesare, inclusiv a unui suport de curs care detaliază informațiile care urmează a fi parcurse de cursanți și care să fie în concordanță cu cererea de finanțare a proiectului „Îndeplinirea normelor de sănătate și securitate la locul de muncă în domeniul media – INOMED”, ID 67181;
- Sustinerea programelor de formare profesională;
- Evaluarea competențelor cursanților, pe durata derulării programului de formare, dar și la final, pentru stabilirea competențelor dobândite de aceștia în domeniul sănătății și securității în muncă;

Tematica de curs va fi realizată în concordanță cu cererea de finanțare a proiectului „Îndeplinirea normelor de sănătate și securitate la locul de muncă în domeniul media – INOMED”, ID 67181.

Ofertanții vor face dovada că, în cadrul programelor de formare susținute, vor fi abordate și teme privind dezvoltarea durabilă și respectarea mediului înconjurător, prin includerea în materia de curs a unor aspecte legate de:

- măsuri pentru evitarea risipei de hârtie și electricitate;
- importanța activității de reciclare a materialelor folosite;
- importanța respectării mediului înconjurător atât la serviciu, cât și în viața de zi cu zi.

Furnizorul de formare va asigura materialele necesare pentru susținerea programelor de formare, cu respectarea elementelor obligatorii de identitate vizuală din Manualul de identitate vizuală pentru POSDRU comunicate de către beneficiar:

- Suport de curs, realizat într-un limbaj accesibil (termenii noi sunt explicați, se oferă exemple, există elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut), adaptat pentru grupul țintă;
- Descrierea exercițiilor pentru activitățile realizate individual sau pe grupe de lucru;
- Orice alte materiale necesare pentru derularea programelor de formare.

### **4. Evaluarea și certificarea competențelor cursanților**

Furnizorul de formare va asigura evaluarea, prin probe teoretice sau practice, după caz, a competențelor dezvoltate de participanții la programele de formare, în acord cu legislația cu privire la formarea profesională a adulților, precum și cu cererea de finanțare a proiectului, cuprinse în prezenta documentație de achiziție.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

La finalizarea programelor de formare, cursantii vor primi certificate de participare, in care se va mentiona ca trainingul a fost realizat in cadrul unui proiect finantat de Fondul Social European si bugetul national prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 – POSDRU. Aceste certificate de participare vor fi asigurate de furnizor, vor fi eliberate tuturor participantilor la programul de formare profesionala si vor include elementele de identitate vizuala din Manualul de identitate vizuala pentru POSDRU, precum si denumirea completa a proiectului, numarul de identificare a acestuia, denumirea programului de formare si competentele dobandite de fiecare cursant.

### **5. Elemente obligatorii de identitate vizuala**

Toate materialele utilizate in legatura cu programele de formare profesionala asigurate de furnizor in cadrul contractului de prestari servicii (suport de curs, fise de lucru, certificat de participare, liste de prezenta) vor fi realizate cu respectarea elementelor obligatorii de identitate vizuala din Manualul de identitate vizuala pentru POSDRU, respectiv a celor specifice proiectului si comunicate de catre beneficiar.

Beneficiarul va transmite cursantilor, la inceputul fiecarui program de formare, faptul ca programul este sustinut financiar in cadrul proiectului „Indeplinirea normelor de sanatate si securitate la locul de munca in domeniul media – INOMED”, ID 67181, finantat de catre Fondul Social European si bugetul national prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.

Furnizorul de formare se va asigura ca orice document utilizat in cadrul programului de formare si transmis cursantilor ori beneficiarului vor include un paragraf sau o mentiune (conform Manualului de identitate vizuala pentru POSDRU) care sa faca referire la faptul ca proiectul in cadrul caruia se desfasoara programul de formare este cofinanțat prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 din Fondul Social European.

Pentru a preveni eventuale incalcari ale normelor de identitate vizuala obligatorii in cazul proiectelor POSDRU, toate documentele de mai sus trebuie vazute si aprobate de beneficiar inainte de distribuire. Beneficiarul este obligat sa transmita furnizorului de formare profesionala aprobarea sa in termen de cel mult 3 zile de la primirea documentelor.

### **6. Coordonarea si raportarea derularii serviciilor de formare profesionala**

Programele de formare derulate de furnizor in cadrul proiectului vor fi coordonate, din partea beneficiarului si a furnizorului, de cate o persoana a carei sarcina va fi sa mentina legatura cu achizitorul pe pe timpul contractului de servicii si sa coordoneze activitatile de formare astfel incat acestea sa acopere temele / activitatile descrise in oferta tehnica.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

### Investește în oameni !

Serviciile prestate vor fi concretizate, în mod obligatoriu, în documente specifice, care vor răspunde cerințelor de identitate vizuala susmenționate.

Furnizorul de formare profesională va evalua, la începutul programului, așteptările cursanților cu privire la curs, iar la final gradul în care aceste așteptări au fost îndeplinite, pe baza unor chestionare completate de fiecare participant. O evaluare similară va fi realizată și cu privire la competențele participanților la curs, atât la începutul programului de formare, cât și la finalul acestuia.

Furnizorul de formare va furniza beneficiarului **un raport de activitate** asupra modului în care s-a derulat fiecare program de formare, cu detalii privind participanții, activitățile desfășurate, așteptările inițiale vs. așteptările finale ale cursanților, metodele de predare și evaluare folosite, rezultatele grupei la evaluare, alte aspecte relevante. Totodată, furnizorul de formare va transmite beneficiarului un **raport final de evaluare** a serviciilor de formare, cuprinzând informații centralizate despre toate programele de formare realizate în cadrul contractului de servicii de formare profesională.

În timpul derulării contractului, furnizorul de formare profesională va furniza beneficiarului următoarele documente:

1. planul zilnic de desfășurare a formării, semnat de formatori, care să includă metodele de predare;
2. listele zilnice de prezență la curs și la examinarile finale, cu numele participanților, data, intervalul orar în care se derulează cursurile și semnăturile participanților și ale formatorilor / lectorilor – în original;
3. suportul de curs și materialele didactice text, în format electronic;
4. chestionarele de evaluare inițială și finală a așteptărilor cursanților – în original;
5. chestionarele de evaluare a competențelor inițiale și finale ale cursanților – în original;
6. copii conform cu originalul după certificatele de participare la curs;
7. raport de evaluare realizat de formatori cu privire la derularea programului de formare profesională, pentru fiecare grupă de cursanți – în original.
8. raport de evaluare a competențelor dobândite de către angajați după finalizarea tuturor programelor, în vederea verificării eficacității programelor de formare desfășurate

Beneficiarul va primi de la furnizor documentele înscrise mai sus în termen de cel mult 5 zile din momentul în care sunt realizate. Furnizorul va păstra copii ale documentelor susmenționate.

### **7. Egalitatea de șanse**

Pe durata programului de formare, vor fi menționate explicit principiile egalității de șanse și importanța respectării acestora de către aplicanți și de către partenerii săi, principiile respectate și incluse în materialele distribuite.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
**Investește în oameni !**

## **8. Pachetul tarifar**

Pachetul tarifar include următoarele:

- Cheltuieli de personal ale formatorilor (pentru pregătirea activităților de formare și pentru susținerea acestora);
- Asigurarea materialelor didactice necesare pentru derularea programelor de formare profesională și pentru examinarea cursanților;
- Formarea profesională în domeniul sănătății și securității în munca și examinarea competențelor dobândite în domeniu pentru numărul de angajați menționat în acest caiet de sarcini ca participanți la fiecare curs.

Contravaloarea serviciilor de formare este compusă din sume după cum urmează:

- Taxa de curs (pregătirea, susținerea și evaluarea formării profesionale) – raportată la numărul total de participanți la programele de formare,

În cadrul ofertei făcute, furnizorii de formare vor lua în calcul numărul de angajați menționat în acest caiet de sarcini ca participanți la fiecare curs.

Orice alte cheltuieli ocazionate de livrarea serviciilor conform cerințelor enunțate urmând a fi incluse în prețul total oferit.

## **PREȚUL SERVICIILOR**

Prețul serviciilor oferite se va consemna în propunerea financiară și se va exprima în LEI, rotunjit la două zecimale (conform normelor în vigoare). Prețurile vor fi ferme și se vor exprima în LEI fără TVA, iar contractul se va încheia în LEI.

Nerespectarea acestor condiții duce la neplata facturii din vina furnizorului.

Se vor completa formularele prevăzute în documentația cadru pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

## **CONDITII DE PLATA**

**Facturarea serviciilor de formare se va face în urma încheierii și semnării de către achizitor a procesului-verbal lunar de recepție.**

Facturile furnizorului de formare vor fi însoțite de următoarele documente:

- Liste de prezentă la activitățile de formare pentru care se solicită plată. Listele de prezentă vor fi în format original și vor cuprinde:
  - perioada de formare,
  - titlul programului de formare,
  - titlul proiectului și ID-ul: „Îndeplinirea normelor de sănătate și securitate la locul de muncă în domeniul media – INOMED”, ID 67181;





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

### Investește în oameni !

- elementele de identitate vizuala mentionate in Manualul de identitate vizuala pentru POSDRU (se regaseste pe website-ul [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro)),
- numele si prenumele participantilor, semnatura,
- numele si prenumele formatorilor,
- locatia in care are loc formarea;
- Rapoartele de evaluare ale activitatilor de formare pentru grupele pentru care se va face plata;
- Copie dupa certificatele de participare distribuite cursantilor,
- Suportul de curs si alte materiale de formare utilizate in cadrul programelor de formare (ex.: fise de lucru, studii de caz, slide-uri de prezentare a continuturilor etc).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

## Capitolul IV - CONTRACT DE SERVICII

### Contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**ACHIZITOR** ..... adresa sediu .....  
telefon/fax ..... numar de inmatriculare .....  
..... cod fiscal ..... cont  
banca..... reprezentata prin  
..... (denumirea  
conducatorului), functia.....

in calitate de **achizitor**, pe de o parte

si

**FURNIZOR** ..... adresa sediu .....  
..... telefon/fax .....  
numar de inmatriculare ..... cod fiscal ..... cont  
(trezorerie, banca) .....  
reprezentat prin .....  
(denumirea conducatorului) functia.....

in calitate de **furnizor**, pe de alta parte.

### 2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. **achizitor si furnizor** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil furnizorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obliga, prin contract, sa le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitati legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica in perioada de garantie, si orice alte asemenea obligatii care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci cand prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora si esentiala a componentelor rezulta un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de baza, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor si serviciilor poate fi distincta de nationalitatea furnizorului.
- g. **destinatie finala** - locul unde furnizorul are obligatia de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretati conform INCOTERMS 2000 – Camera Internationala de Comert (CIC).
- i. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

*(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)*

### **3. Interpretare**

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. - Furnizorul se obligă să presteze serviciile.....(denumirea serviciilor), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (denumirea).

### **5. Pretul contractului**

**5.1.** Pretul contractului de furnizare de servicii este de : \_\_\_\_\_ Lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. \_\_\_\_\_ Lei, respectiv \_\_\_\_\_ Lei cu T.V.A.

**5.3.** Sursa de finanțare: „Îndeplinirea normelor de sănătate și securitate la locul de muncă în domeniul media – INOMED” cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, începând de la data de .....

6.2 . Prezentul contract încetează să producă efecte la data de ....

### **7. Executarea contractului**

7.1 Executarea contractului începe la data .....(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

### **8. Documentele contractului**

8.1 Documentele contractului sunt:

- Documentația de achiziție
- Procesul verbal de recepție a serviciilor

### **9. Obligațiile principale ale furnizorului**

9.1- Furnizorul se obligă să furnizeze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în specificațiile tehnice.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

9.2 - Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de serviciile sau orice materialele, folosite pentru sau in legatura cu serviciile achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9.3 – Furnizorul se obligă să mențină prețul serviciilor prezentate în propunerea financiară pe toată perioada de derulare a contractului

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile in termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre Furnizor in termen de cel mult 90 de zile lucratoare de la data primirii facturilor emise de Furnizor. Furnizorul va emite fiecare factura, dupa semnarea de catre parti a Procesului verbal de receptie a serviciilor.

## **11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

11.1 - In cazul in care, din vina sa, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,06% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

11.2 - In cazul in care achizitorul isi onoreaza obligatiile in termen, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,06% pe zi de intarziere din plata neefectuata.

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **12. Alte responsabilități ale furnizorului**

12.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

12.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

12.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de cel mult 90 de zile de la emiterea facturii de către acesta.

12.4 - Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

Imediat ce Achizitorul onorează factura, Furnizorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

### **13. Recepție și verificări**

13.1 – Pe perioada de derulare a contractului, la sfârșitul fiecărei luni calendaristice Furnizorul și Beneficiarul vor întocmi un Proces-verbal de recepție a serviciilor, conform modelului din anexa 1 – Proces-verbal de recepție, care face parte integrantă din prezentul Contract. În baza acestui proces-verbal se vor constata sau nu corespondența îndeplinirea de către Furnizor a serviciilor de formare ce se finalizează în luna respectivă conform centralizatorului de activități. Odată cu întocmirea și semnarea Proces-verbal lunar de recepționare a serviciilor, furnizorul va putea emite factura aferentă serviciilor de formare finalizate.

### **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1 (1) Furnizorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care furnizorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de furnizare a activităților, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează furnizorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului decât furnizor, îndreptățesc furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de furnizare a activităților, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de furnizare a activităților

14.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

### **15. Ajustarea pretului contractului**

15.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

15.2 - Pretul contractului NU se actualizează.

### **16. Amendamente**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

16.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

### **17. Subcontractanti**

17.1 - Furnizorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Furnizorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

17.3 - (1) Furnizorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de furnizor de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

### **18. Intarzieri in indeplinirea contractului**

18.1 - Furnizorul are obligatia de a indeplini contractul de furnizare in conformitate cu prevederile prezentului contract si a anexelor sale.

18.2 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, furnizorul nu respecta termenul de livrare a serviciilor, acesta are obligatia de a notifica, in timp util, achizitorului; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate se face cu acordul partilor, prin act aditional.

18.3 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati furnizorului.

### **19. Cesiunea**

19.1 - Furnizorul se obliga sa nu transfere total sau partial obligatiile asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

### **20. Forta majora**

20.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

20.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

20.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

20.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

20.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

### **21. Soluționarea litigiilor**

21.1 - Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

21.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

### **22 Limba care guverneaza contractul**

22.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

### **23. Comunicari**

23.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

(3) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, în legătură cu Contractul, între Parti trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al Contractului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23.2. - In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa, prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

23.3. - Daca notificarea se trimite prin telex sau fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

23.4. - Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti, daca nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitatile prevazute la alineatele precedente.

23.5. - Termenul de raspuns la o notificare sau comunicare este de 3 zile lucratoare.

23.6. - Comunicarile vor fi transmise la urmatoarele date de contact

Pentru  
Persoana de contact  
Poziția  
Adresa de corespondenta  
Tel:  
Fax:  
Email:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

Pentru ...(furnizor).....

Persoana de contact

Poziție

Adresa de corespondenta

Tel:

Fax:

Email:

**24. Legea aplicabila contractului**

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi ..... prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

*( se precizeaza data semnarii de catre parti)*

Achizitor

.....  
*(semnatura autorizata)*  
*autorizata)*

LS

Furnizor

.....  
*(semnatura*

LS





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni !

## ANEXA NR 1 – PROCES-VERBAL DE RECEPTIE A SERVICIILOR

**Achizitor**

.....

**Aprobat,**

(numele, prenumele si

functia reprezentantului legal)

(semnatura autorizata si stampila)

L.S.

## PROCES-VERBAL DE RECEPTIE A SERVICIILOR

Nr. ....din.....

.....(denumirea serviciilor), prestate in cadrul contractului de servicii....., nr. .... din data ....., incheiat intre ....., in calitate de Beneficiar, si ....., in calitate de Furnizor, cofinanțat din Fondul Social European, din fonduri de la bugetul de stat prin POSDRU 2007-2013, precum si din fonduri proprii, in cadrul contractului de finantare nr.....

Comisia de receptie constituita prin Decizia nr. ....din data ..... a ..... (functia reprezentantului legal al Beneficiarului) a procedat astazi ..... (data) la receptia serviciilor ce au facut obiectul contractului de servicii mentionat mai sus, avand valoare de .....lei la care se adauga .....lei TVA si a fost formata din:

(nume si prenume)

.....

.....

La receptia serviciilor a participat din partea Furnizorului.....(nume si prenume) in calitate de reprezentant legal al .....(denumirea furnizorului).

Comisia de receptie constata si consemneaza ca serviciile care au facut obiectul contractului au fost prestate de Furnizor cu respectarea cerintelor, exigentelor, cantitatilor si in graficul de timp prevazute in contractul de servicii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**Investește în oameni !**

De asemenea, comisia de receptie constata ca Furnizorul si-a indeplinit obligatiile asumate prin contractul incheiat intre parti.

Valoarea serviciilor prestate este de .....lei la care se adauga TVA .....lei si corespunde cu pretul inscris in contractul de servicii incheiat intre parti.

Prezentul proces-verbal, continand .....file a fost incheiat astazi ..... la ..... in ..... exemplare.

**Beneficiar**

**Furnizor**

.....  
.....

**Comisia de receptie**  
**(numele, prenumele si semnatura)**

**(numele, prenumele si**  
**functia reprezentantului legal)**