



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Titlul proiectului: „Asigurarea sanataii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din
domeniul media – SS MEDIA”

Axa prioritară 3 "Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor"

Domeniul major de intervenție 3.2 "Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați
pentru promovarea adaptabilității"

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/78/3.2/A/67179

DOCUMENTATIE PENTRU OFERTANTI

Pentru achizitie de „Servicii de formare profesionala”

POSDRU/78/3.2/A/67179

**Responsabil Juridic,
Mihaela Stepleanu**

2011



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

CUPRINS

Capitolul I – FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Capitolul II – CAIETUL DE SARCINI

Capitolul III – MODELE SI FORMULARE

Capitolul IV – MODEL CONTRACT DE SERVICII



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV**MEDIAFAX**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Capitolul I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Achizitor: SC MEDIAFAX SA
Titlul proiectului „Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media – SSMEDIA”
POSDRU:

Nr. contractului de finantare: POSDRU/78/3.2/A/67179
Calitatea achizitorului in cadrul proiectului: Beneficiar al finantarii nerambursabile din Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, in baza contractului nr. POSDRU/78/3.2/A/67179

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire: SC MEDIAFAX SA		
Adresa: Sediul social: Bld Maresal Averescu nr 8-10, sector 1 Bucuresti Punct de lucru: Str. AUREL VLAICU Nr 62-66, Sector 2, Bucuresti		
Localitate: BUCURESTI	Cod postal: 020097	Tara: ROMANIA
Persoane de contact: Carmen Gugosa	Telefon: 0318256114	
E-mail: ssmedia@mediafax.ro	Fax: 0318256155	
Adresa autoritatii contractante: STR AUREL VLAICU NR 62-66, SECTOR 2		

1.2. Termen limita de depunere a ofertelor (data si ora): 02.08.2011, ora 12:00

Adresa unde se primesc ofertele: Str. Aurel Vlaicu nr 62-66, sector 2, cod postal 020097, Localitate: Bucuresti, Tara: Romania

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilit in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat cea indicata mai sus nu va fi evaluate de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

2.1. Descriere

2.1.1. Denumire contract:

Servicii de formare profesionala pentru implementarea proiectului „Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media – SS MEDIA” numar de identificare POSDRU/78/3.2/A/67179, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 3 ”Cresterea adaptabilității lucrătorilor si a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 ” Formare si sprijin pentru întreprinderi si angajati pentru promovarea adaptabilității”

2.1.2. Descrierea produselor / serviciilor / lucrarilor ce vor fi achizitionate

In cadrul contractului de furnizare se vor achizitiona urmatoarele produse:

Servicii de formare profesionala – cod CPV – 80530000-8

Servicii de formare profesionala vor reprezenta servicii in domeniul sanatatii si securitatii in munca necesare pentru buna implementare a proiectului, dupa cum urmeaza:

- Instruirea, testarea si perfectionarea angajatilor cu privire la normele SSM,
- Program de formare privind legislatia SSM,
- Curs autorizat de inspector SSM (40 de ore),
- Program de formare privind acordarea masurilor de prim ajutor,
- Training de sofat defensiv,
- Program de formare in domeniul prevenirii afectiunilor lombare asociate meseriei,
- Program de formare in domeniul managementului stresului.

Valoarea estimata a contractului de achizitie publica: 281.500 lei, fara TVA

2.1.3 Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrari	<input type="checkbox"/>	(b) Produse	<input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii	<input checked="" type="checkbox"/>
Executie	<input type="checkbox"/>	Cumparare	<input checked="" type="checkbox"/>	Categoria serviciului	
Proiectare si executie	<input type="checkbox"/>	Leasing	<input type="checkbox"/>	2A	<input type="checkbox"/>
Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta	<input type="checkbox"/>	Inchiriere	<input type="checkbox"/>	2B	<input checked="" type="checkbox"/>
		Cumparare in rate	<input type="checkbox"/>		



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Principala locație a lucrării	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: Str. AUREL VLAICU Nr 62-66, Sector 2, Bucuresti
2.1.4. Durata contractului de achiziție - de la data semnării contractului de achiziție de ambele părți, până la sârșitul proiectului 31.12.2011		

3. INFORMATII DETALIAȚE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE

Pretul cel mai scăzut:	<input checked="" type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic:	<input type="checkbox"/>

Stabilirea ofertei câștigătoare.

1. În cazul criteriului "prețul cel mai scăzut" stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.
2. Oferta care este declarată câștigătoare în acest caz trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite de beneficiar.
3. Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta.

4. ALTE INFORMATII

4.1. Procedura de achiziție: procedura de achiziție directă, deschisă: procedura competitivă, conform Instrucțiunii nr. 26 a AMPOSDRU din 31.08.2010 privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementării proiectelor finanțate prin POSDRU 2007-2013, respectiv Anexa 1 procedura pentru atribuirea contractelor de achiziții de produse, servicii sau lucrări finanțate din FSE și din fonduri de la bugetul de stat prin POSDRU 2007-2013, efectuate de către beneficiar sau partenerii acestuia, care nu sunt autorități contractante în conformitate cu art.8 din OUG nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare, sau nu îndeplinesc cumulative condițiile prevăzute la art.9 lit.c1.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

4.2. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

4.2.1. Situatia personala a candidatului /ofertantului	
<p>Declaratie privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie: Declaratie pe propria raspundere completata in conformitate cu FORMULAR 1 - din capitolul de Formulare - original. <i>Incadrarea in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i></p>
<p>Declaratie privind calitatea de participant la procedura</p>	<p>1. Declaratie privind calitatea de participant la procedura conform FORMULAR 2 din capitolul de Formulare – original</p> <p>OFERTANTUL NU ARE DREPTUL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza - sa depuna oferta individuala /comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale/comune
<p>Persoane juridice/fizice române</p>	<p>Cerință obligatorie: Operatorul economic (lider, asociat) trebuie să prezinte Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, cu cel mult 30 zile înainte de data limită de depunere a ofertei, în copie certificata „conform cu originalul” din care sa rezulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii; -nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea prevederilor legale referitoare la insolventa si faliment din tara de origine a ofertantului sau asupra faptului ca că societatea se află în incapacitate de plată;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

<p>Persoane juridice /fizice străine</p>	<p>Cerință obligatorie: Ofertantul trebuie sa depună documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele depuse de ofertanti vor fi prezentate in copie certificata “conform cu originalul” si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor și trebuie să ateste faptul că :</p> <ul style="list-style-type: none"> - domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii; -nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea prevederilor legale referitoare la insolventa si faliment din tara de origine a ofertantului sau asupra faptului ca că societatea se află în incapacitate de plată; <p>Documentele emise in alta limba vor fi însoțite de o traducere legalizată în limba română, in original.</p>
--	--

4.2.2. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

<p>Informatii privind capacitatea tehnica</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sustinerea in ultimul an a unor programe de instruire sau formare in domeniul SSM; 2. Formatorul sa-si demonstreze autorizarea prin certificat CNFPA si sa aiba experienta de cel putin 2 ani dovedita prin contracte de prestari servicii, adeverinta de angajat la o societate care organizeaza programe de formare, etc <p>Pentru a demonstra eligibilitatea, furnizorul de formare trebuie sa prezinte beneficiarului urmatoarele acte:</p> <p>Dovada sustineriiunor programe de instruire sau formare in domeniul SSM .</p> <p>In cazul cursului de inspector SSM autorizat de Consiliul National pentru Formare Profesionala a Adultilor (CNFPA):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Autorizare valabila din partea Consiliului National pentru Formarea Profesionala a
---	--



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

	<p>Adultilor (CNFPA) pentru organizarea de programe de formare profesionala pentru inspector SSM, cod COR 315219. Daca valabilitatea autorizatiei CNFPA pentru programul de formare expira in perioada contractului de servicii, atunci ofertantii trebuie sa se angajeze sa isi reînnoiasca autorizatia astfel incat serviciile de formare sa fie furnizate fara sincope, conform contractului;</p> <p>2.Fisa de autoevaluare – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;</p> <p>3.Programa de pregatire – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;</p> <p>4.Planul de pregatire a programului de formare profesionala – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;</p> <p>5.Modalitati de evaluare a cursantilor – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;</p> <p>Pentru toate tipurile de programe de formare, furnizorii trebuie sa furnizeze, pentru formatorii / lectorii care vor sustine programele de formare profesionala, documente privind competentele si pregatirea profesionala, dupa cum urmeaza:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. CV in format Europass, datat si semnat pe fiecare pagina; b. Copie dupa certificatul de studii care sa ateste pregatirea in domeniul in care sustin programul de formare profesionala, c. Copie dupa certificatul de formator emis de Comisia Nationala pentru Formarea Profesionala a Adultilor; d. Documente care sa dovedeasca experienta de cel putin 2 ani in domeniul formarii profesionale a adultilor
--	---

5.PREZENTAREA OFERTEI



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

5.1.Limba de redactare a ofertei	Oferta va fi prezentata in limba romana. De asemenea, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si Achizitor trebuie sa fie in limba romana Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.
5.2.Moneda in care este exprimat pretul contractului	Lei
5.3.Perioada minima de valabilitate a ofertei	45 de zile
5.4.Modul de prezentare a ofertei (tehnic si financiar)	<p>Ofertantii care participa la procedura de atribuire inteleg sa ofere numai servicii care sa indeplineasca specificatiile tehnice minime. Se va face dovada conformitatii produselor care urmeaza sa fie furnizate cu cerintele Caietului de sarcini.</p> <p>Pretul oferat se va exprima in LEI fara TVA. Oferta de pret va fi facuta de furnizor pe activitati conform Formularului 6 din sectiunea Formulare.</p> <p>Adresa si locul de depunere a ofertei: Oferta se depune la registratura SC MEDIAFAX SA situata la urmatoarea adresa: Bucuresti, strada Aurel Vlaicu 62-66, sector 2.</p> <p>Transmiterea se poate face prin posta, curierat sau personal la registratura Achizitorului. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie primita si inregistrata de catre beneficiar pana la data si ora limita de depunere a ofertelor mentionata in anuntul de achizitie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic ofertant. • Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitatia de participare ori care este primită de către beneficiar după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă, comisia de evaluare neavand obligatia de a o analiza. • Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate, si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana imputernicita legal de catre acesta. <p>Ofertantul va depune un exemplar al ofertei in original si un exemplar in copie. Ambele exemplare</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

	<p>vor fi introduse într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. În eventualitatea unei discrepante între original și copii, va prevala originalul.</p> <p>Plicul exterior, în care este introdus originalul și copia ofertei, trebuie să fie marcat cu adresa "SC MEDIAFAX SA", denumirea achizitiei « Servicii de formare profesională » „Asigurarea sănătății și securității la locul de muncă pentru angajații din domeniul media – SSMEDIA” ID 67179 și cu inscripția « A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 02.08.2011 ora 13.00 » specificate în invitația de participare. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, SC MEDIAFAX SA nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei. Nu vor fi admise plicuri deteriorate, desfăcute sau cu semne distinctive. Scrisoarea de înaintare va fi prezentată de ofertanți la vedere.</p> <p>Oferta se va putea depune prin posta, curierat sau direct la adresa achizitorului indicată în prezenta Fișa de date.</p>
<p>5.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>a) Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>b) În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către beneficiar până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Astfel, pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

	<p>acestui de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>Pe langa documentele de calificare si selectie documentatia solicitata de achizitor va cuprinde si:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Scrisoarea de inaintare - completarea Formularului nr. 4 2. Opisul continand documentele depuse; 3. Imputernicire legala – semnata de catre administrator, sau un alt document legal echivalent, in cazul in care semnatarul ofertei este altcineva decat administratorul firmei (original/traducere autorizata si legalizata). Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului (Formularul 5). 4. Oferta tehnica care va cuprinde cel putin datele indeplinirea cerintelor din Caietul de sarcini cat si Formularul 7 completat.
<p>5.6. Informatii referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/executia lucrarilor</p>	<p>Serviciile se vor realiza de la data semnarii contractului pana la 31.12.2011, conform Formularului de oferta (Formular 3) din capitolul III Formulare.</p>
<p>5.7. Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei</p>	<p>Ofertanții care consideră ca au existat neconcordanțe în atribuirea contractului de achiziție vor putea depune contestație scrisă, în termen de maximum 6 zile calendaristice de la data informării ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire și va fi adresată Achizitorului. Contestația va fi examinată de către comisia de deschidere a ofertelor. Fiecare contestație va primi răspuns în scris, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data depunerii contestației. În cazul determinării nerespectării normelor legislative sau instrucțiunilor AMPOSDRU în vigoare, Achizitorul va lua o decizie în acord cu normele legislative sau instrucțiunile AMPOSDRU în vigoare.</p> <p>În cazul în care contestatarul nu va fi mulțumit de răspunsul primit de la Achizitor la contestația sa, se va putea adresa Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor, Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3, Bucuresti, cod postal 030084, e-mail office@cnsr.ro, Tel: 021 310 46 41, Fax: 021 310 46 42, Adresa internet: http://www.cnsr.ro</p>
<p>5.8. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv conditiile de actualizarea/</p>	<p>Clauzele contractului sunt obligatorii, acestea neputand fi modificate de catre ofertanti, decat cu</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

modificare a oretului contractului de
achizitie

acordul achizitorului.

Plata pretului contractului se va face doar in lei, iar
pretul contractului nu se va putea modifica in
functie de evolutia inflatiei si a cursului de schimb
valutar pe parcursul derularii contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Capitolul II- FORMULARE SI MODELE

FORMULAR 1

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

DECLARATIE privind eligibilitatea

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
_____,
(denumirea/numele si
sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.

De asemenea, declar ca la prezenta procedura nu particip in doua sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatura/oferta individuala si o alta candidatura/oferta comuna, nu depun oferta individuala, fiind nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de
_____.
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii _____

Operator economic,

(semnatura autorizata)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

FORMULAR 2

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica - Servicii de formare profesionala avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de, particip si depun oferta: - in nume propriu;
- ca asociat in cadrul asocierii condusa de (numele liderului / noi insine)
- a subcontractor

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

2. Confirmam faptul ca nu licitam pentru acelasi contract in nici o alta forma.

3.(Aplicabil doar pentru membrii in asociere) Confirmam, ca membru in consortiu/asociere ca toti membrii raspund solidar pentru executia contractului, ca membrul conducator este autorizat sa oblige si sa primeasca instructiuni in numele si pe seama fiecarui membru, este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile si ca toti membrii asocierii se obliga sa ramina in asociere pe intreaga durata a executiei contractului.

4. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor Capitolului II, Secțiunii a 8-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Ordonanta 34, modificata si completata, si adaugam, in mod special, ca nu avem nici un potential conflict de interese sau alte relații asemanatoare cu ceilalti candidati sau alte parti implicate in procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei;

5. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru in grupul sau rețeaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Subsemnatul declar ca voi informa imediat beneficiarul daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

7. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca beneficiarul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insoțesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai, adresa, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume)_____



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

(semnatura și ștampilă),

în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în
numele _____ (denumire/nume operator economic)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

FORMULAR 3

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Nume proiect:

Cod proiect:

Catre

(denumirea beneficiarului si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam/..... (denumirea serviciului), pentru suma de (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile pana in 31 decembrie 2011.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (stampila si semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR 4

Inregistrata la sediul beneficiarului (....., Romania)

Nr. /

OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail:

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre:

Ca urmare a anuntului de achizitie publicat....., privind aplicarea
procedurii pentru atribuirea contractului de servicii aferente proiectului „Asigurarea
sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media –
SSMEDIA”

Noi va
transmitem alaturat urmatoarele documente care insotesc oferta:

Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, un exemplar original si 1 copie in limba
romana, continand documentatia solicitata de achizitor.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele
dumneavoastra.

Data completarii :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stima,

[Nume ofertant],

.....

(numele, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

FORMULAR nr. 5

OFERTANTUL (denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătură celui care împuternicește, cât și semnatura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.

Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Numele în Clar:

Semnătura:

În calitate de:

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

economic)

Data :[ZZ.LL.AAAA]



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR nr. 6
CENTRALIZATOR DE PRETURI

Nr. Crt.	Activitate	Pret fara TVA
1	Training de sofat defensiv	
2	Program de formare privind acordarea masurilor de prim ajutor	
3	Instruirea, testarea si perfectionarea angajatilor cu privire la normele SSM	
4	Program de formare privind legislatia SSM	
5	Curs autorizat de inspector SSM (40 de ore)	
6	Program de formare in domeniul managementului stresului	
7	Program de formare in domeniul prevenirii afectiunilor lombare asociate meseriei	
8	Evaluarea competentelor dobandite in urma programului de formare	
	Servicii de formare profesionala - TOTAL	

Data completarii:

Ofertant,
(numele, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

FORMULAR nr. 7
CENTRALIZATOR ACTIVITAT

Nr. crt.	Denumirea cursului/ numar minim de zile*	Nr cursanti total	Perioada desfasurare curs	Nr. cursanti/grupa	Durata cursului (nr. zile)
1	Training de sofat defensiv / minim 1 zi	8	august		
2	Program de formare privind acordarea masurilor de prim ajutor/ minim 1 zi	183	august-septembrie		
3	Instruirea, testarea si perfectionarea angajatilor cu privire la normele SSM/ minim 2 zile	2	septembrie		
4	Program de formare privind legislatia SSM/ minim 1 zi	183	septembrie-octombrie		
5	Curs autorizat de inspector SSM (40 de ore)/minim 5 zile	2	septembrie-octombrie		
6	Program de formare in domeniul managementului stresului/ minim 2 zile	177	octombrie-noiembrie		
7	Program de formare in domeniul prevenirii afectiunilor lombare asociate meseriei/ minim 1 zi	10	noiembrie-decembrie		
8	Evaluarea competentelor dobandite in urma programului de formare	183	decembrie		

*In coloana este completat numarul minim de zile solicitat de achizitor pentru derularea fiecarui curs in parte.

Data completarii:

Ofertant,
(nume, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Capitolul III- CAIETUL DE SARCINI

pentru achiziția de servicii în domeniul sănătății și securității în muncă

Prin prezenta documentație de atribuire, **SC Mediafax SA** invită operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru **achiziția publică de Servicii de formare profesională – cod CPV – 80530000-8**, în conformitate cu cerințele incluse în prezentul document.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii în domeniul sănătății și securității în muncă de către Furnizorul de formare către Beneficiar. în cadrul proiectului "Asigurarea sănătății și securității la locul de muncă pentru angajații din domeniul media SSMEDIA", POSDRU/78/3.2/A/67179

Astfel, furnizorul va trebui să asigure servicii în domeniul sănătății și securității în muncă necesare pentru buna implementare a proiectului, după cum urmează:

- Instruirea, testarea și perfecționarea angajaților cu privire la normele SSM,
- Program de formare privind legislația SSM,
- Curs autorizat de inspector SSM (40 de ore),
- Program de formare privind acordarea măsurilor de prim ajutor,
- Training de sofat defensiv,
- Program de formare în domeniul prevenirii afecțiunilor lombare asociate meseriei,
- Program de formare în domeniul managementului stresului.

II. BENEFICIAR:

SC Mediafax S.A. având sediul în Bld. Maresal Averescu nr 8-10, sector 1, București și punct de lucru în București, strada Aurel Vlaicu nr 62-66, sector 2; telefon 0318/256114 și fax 0318/256155

III. CERINTE TEHNICE

Acest caiet de sarcini a fost elaborat pe baza elementelor cuprinse în cererea de finanțare prin care a fost obținută finanțarea nerambursabilă pentru proiect. Furnizarea



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

ca tre Beneficiar a serviciilor de sanatate si securitate in munca, in cadrul proiectului "Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media SS MEDIA", ID 67179, se realizeaza in conformitate cu:

- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 privind securitatea si sanatatea in munca.
- Hotararea Guvernului nr. 1425 din 11 octombrie 2006 modificata si completata cu Hotararea Guvernului nr.955 din 29 septembrie 2010 de aplicare a Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006.
- Hotararea de Guvern nr. 1028 din 9 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate in munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.
- Hotararea de Guvern nr. 1048 din 9 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca.
- Hotararea de Guvern nr. 1.146 din 30 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca.
- Hotararea de Guvern nr. 971 din 26 iulie 2006 privind cerintele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau de sanatate la locul de munca.
- Hotararea de Guvern nr. 1051 din 9 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru manipularea manuala a maselor care prezinta riscuri pentru lucratori, in special de afectiuni dorsolombare
- Hotararea nr. 355 din 11 aprilie 2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor,
- Hotararea nr. 1091 din 16 august 2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca;
- Ordonanta Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin al ministrului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei si al ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului nr. 353/5.202/2003 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin al ministrului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei si al ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului nr. 501/5.253/2003 pentru aprobarea Metodologiei certificarii formarii profesionale a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

CERINTE ELIMINATORII:

1. Sustinerea in ultimul an a unor programe de instruire sau formare in domeniul SSM;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

2. Formatorul sa-si demonstreze autorizarea prin certificat CNFPA si sa aiba experienta de cel putin 2 ani dovedita prin contracte de prestari servicii, adeverinta de angajat la o societate care organizeaza programe de formare, ect.

Pentru a demonstra eligibilitatea, furnizorul de formare trebuie sa prezinte beneficiarului urmatoarele acte:

Dovada sustinerii de programe de instruire sau formare in domeniul SSM.

In cazul cursului de inspector SSM autorizat de Consiliul National pentru Formare Profesionala a Adultilor (CNFPA):

1. Autorizare valabila din partea Consiliului National pentru Formarea Profesionala a Adultilor (CNFPA) pentru organizarea de programe de formare profesionala pentru inspector SSM, cod COR 315219. Daca valabilitatea autorizatiei CNFPA pentru programul de formare expira in perioada contractului de servicii, atunci ofertantii trebuie sa se angajeze sa isi reînnoiasca autorizatia astfel incat serviciile de formare sa fie furnizate fara sincope, conform contractului;
2. Fisa de autoevaluare – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;
3. Programa de pregatire – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;
4. Planul de pregatire a programului de formare profesionala – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;
5. Modalitati de evaluare a cursantilor – anexa la decizia de autorizare emisa de CNFPA;

Pentru toate tipurile de programe de formare, furnizorii trebuie sa furnizeze, pentru formatorii / lectorii care vor sustine programele de formare profesionala, documente privind competentele si pregatirea profesionala, dupa cum urmeaza:

- a. CV in format Europass, datat si semnat pe fiecare pagina;
- b. Copie dupa certificatul de studii care sa ateste pregatirea in domeniul in care sustin programul de formare profesionala,
- c. Copie dupa certificatul de formator emis de Comisia Nationala pentru Formarea Profesionala a Adultilor;
- d. Experienta de cel putin 2 ani in domeniul formarii profesionale a adultilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

CONDITII GENERALE:

1. Locatia si perioada programului de formare:

Prestarea serviciilor de formare se va face la sediul beneficiarului sau in spatii asigurate de acesta. Cursul autorizat de inspector SSM va putea fi realizat la sediul furnizorului sau in spatii asigurate de acesta.

Programele de formare se vor desfasura in cursul saptamanii, de luni pana vineri, in perioadele de mai jos. Furnizorul selectat va stabili, impreuna cu reprezentantii achizitorului, calendarul exact al desfasurarii programului de formare si componenta nominala a grupelor de curs, precum si datele evaluarilor finale.

1. Instruirea, testarea si perfectionarea angajatilor cu privire la normele SSM,

Numar total persoane instruite: 2

Interval desfasurare: septembrie 2011

Durata curs: minim 2 zile

2. Program de formare privind legislatia SSM,

Numar total persoane instruite: 183

Interval desfasurare: septembrie - octombrie 2011

Durata curs: minim 1 zi

3. Curs autorizat de inspector SSM (40 de ore), conform standardului COR 315219

Numar total persoane instruite: 2

Interval desfasurare: septembrie - octombrie 2011

Durata curs: 5 zile

4. Program de formare privind acordarea masurilor de prim ajutor,

Numar total persoane instruite: 183

Interval desfasurare: august - septembrie 2011

Durata curs: minim 1 zi

5. Training de sofat defensiv,

Numar total persoane instruite: 8

Interval desfasurare: august 2011

Durata curs: minim 1 zi

6. Program de formare in domeniul prevenirii afectiunilor lombare asociate meseriei

Numar total persoane instruite: 10

Interval desfasurare: noiembrie – decembrie 2011

Durata curs: minim 1 zi

7. Program de formare in domeniul managementului stresului,

Numar total persoane instruite: 177



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

Interval desfasurare: octombrie – noiembrie 2011

Durata curs: minim 2 zile

La finalizarea programului de formare vor fi evaluate competentele dobandite de catre angajati, in vederea verificarii eficacitatii acestor programe.

2. Conditii de furnizare

In desfasurarea cursurilor, se va avea in vedere respectarea legislatiei nationale aplicabile si a celei privind implementarea de proiecte finantate prin POSDRU – Programul Operational Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”. Informatii cu privire la legislatia aplicabila, reguli specifice se pot obtine de pe site-ul Autoritatii de Management a Programului Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – www.fseromania.ro, sectiunea implementare proiecte.

Programele de formare vor fi asigurate in limba romana, continutul furnizat cursantilor fiind in conformitate cu cererea de finantare a proiectului ”Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media SS MEDIA”, ID 67179.

Programele de formare vor fi sustinute, in mod obligatoriu, cu formatorii furnizorului de formare profesionala, care vor sustine programul de formare integral. Daca, pe parcursul derularii contractului de servicii, va fi necesara inlocuirea unui formator, noul formator va indeplini cerintele minime mentionate in aceasta documentatie de atribuire. Totodata, furnizorul de formare va transmite catre beneficiar nominalizarea noului formator si documentele care dovedesc calificarea si experienta formatorului, cu cel putin 3 zile inainte de sustinerea de catre acesta a programului de formare.

Furnizorul de formare profesionala va permite accesul reprezentantilor beneficiarului sau ai autoritatilor finantatoare ori reprezentantilor delegati de aceasta in salile de curs, pe durata formarii, cu scopul de a monitoriza si raporta derularea activitatii, conform cererii de finantare a proiectului ”Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media SS MEDIA”, ID 67179.

Furnizorul de formare se va adapta modificarilor intervenite in graficul initial de desfasurare a programelor de formare. Modificarile ar putea viza perioada de formare sau componenta grupelor de pregatire si vor fi comunicate de beneficiar, prin email sau prin fax, cu cel putin 5 zile inainte de data inceperii programului de formare.

3. Descrierea serviciilor

Serviciile de formare profesionala la care se refera prezentul caiet de sarcini si care este cuprins in proiectul ”Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media SS MEDIA”, ID 67179, includ urmatoarele activitati:

- Pregatirea formarii si a continutului tuturor materialelor didactice necesare, inclusiv a unui suport de curs care detaliaza informatiile care urmeaza a fi parcurse de cursanti si care sa fie in concordanta cu cererea de finantare a



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

proiectului "Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media SS MEDIA", ID 67179;

- Sustinerea formarii profesionale;
- Evaluarea competentelor cursantilor, pe durata derularii programului de formare, dar si la final, pentru stabilirea competentelor dobandite de acestia in domeniul sanatatii si securitatii in munca;
- Organizarea examenelor de certificare a participantilor la cursul autorizat CNFPA si furnizarea continutului materialelor necesare pentru examinare;
- Eliberarea documentelor de final (certIFICATE de participare, certificate de absolvire CNFPA pentru cursurile autorizate, anexe cu detalierea competentelor profesionale dobandite) pentru cursantii care au urmat cursurile de formare.

Tematica de curs va fi realizata in concordanta cu cererea de finantare a proiectului "Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media SS MEDIA", ID 67179, iar in cazul cursului autorizat conform programei de pregatire si planului de pregatire autorizate de CNPFA furnizorului de formare profesionala pentru respectivul tip de curs.

Ofertantii vor face dovada ca, in cadrul programelor de formare sustinute, vor fi abordate si teme privind dezvoltarea durabila si respectarea mediului inconjurator, prin includerea in materia de curs a unor aspecte legate de:

- masuri pentru evitarea risipei de hartie si electricitate;
- importanta activitatii de reciclare a materialelor folosite;
- importanta respectarii mediului inconjurator atat la serviciu, cat si in viata de zi cu zi.

Furnizorul de formare va asigura materialele necesare pentru sustinerea programelor de formare, cu respectarea elementelor obligatorii de identitate vizuala din Manualul de identitate vizuala pentru POSDRU comunicate de catre beneficiar:

- Suport de curs, realizat intr-un limbaj accesibil (termenii noi sunt explicati, se ofera exemple, exista elemente de marcare si de sumarizare a continutului de retinut), adaptat pentru grupul tinta;
- Descrierea exercitiilor pentru activitatile realizate individual sau pe grupe de lucru;
- Orice alte materiale necesare pentru derularea programelor de formare.

4. Evaluarea si certificarea competentelor cursantilor

Furnizorul de formare va asigura evaluarea, prin probe teoretice sau practice, dupa caz, a competentelor dezvoltate de participantii la programele de formare, in acord cu legislatia cu privire la formarea profesionala a adultilor, cu autorizarile CNFPA, in cazul cursului autorizat, precum si cu cererea de finantare a proiectului, cuprinse in prezenta



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

documentatie de achizitie. precum si validarea si certificarea competentelor obtinute de acestia pe parcursul formarii, in acord cu metodologia CNFPA.

La finalizarea programelor de formare, cursantii vor primi certificate de participare, in care se va mentiona ca trainingul a fost realizat in cadrul unui proiect finantat de Fondul Social European si bugetul national prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 – POSDRU. Aceste certificate de participare vor fi asigurate de furnizor, vor fi eliberate tuturor participantilor la programul de formare profesionala si vor include elementele de identitate vizuala din Manualul de identitate vizuala pentru POSDRU, precum si denumirea completa a proiectului, numarul de identificare a acestuia, denumirea programului de formare si competentele dobandite de fiecare cursant.

In cazul cursului autorizat, furnizorul de formare va transmite, in cel mult 3 zile de la primire, certificatele de absolvire cu recunoastere nationala pentru toti participantii la cursul autorizat care au absolvit programul. Certificatele de absolvire vor fi insotite de o anexa in care se vor preciza competentele profesionale dobandite de angajati. Certificatul va fi recunoscut de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale si Ministerul Educatiei si Cercetarii si va fi in conformitate cu prevederile OG 129/ 2000 republicata. Certificatele de absolvire vor fi insotite si de certificatele de participare aferente. Aceste certificate de participare vor fi eliberate tuturor participantilor la programul de formare profesionala, indiferent daca au absolvit sau nu examenul de certificare CNFPA.

5. Elemente obligatorii de identitate vizuala

Toate materialele utilizate in legatura cu programul de formare profesionala asigurat de furnizor in cadrul contractului de prestari servicii (suport de curs, fise de lucru, certificat de participare, liste de prezenta) vor fi realizate cu respectarea elementelor obligatorii de identitate vizuala din Manualul de identitate vizuala pentru POSDRU, respectiv a celor specifice proiectului si comunicate de catre beneficiar.

Beneficiarul sau Furnizorul va transmite cursantilor, la inceputul fiecarui program de formare, faptul ca programul este sustinut financiar in cadrul proiectului "Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media SS MEDIA", ID 67179, finantat de catre Fondul Social European si bugetul national prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.

Furnizorul de formare se va asigura ca orice document utilizat in cadrul programului de formare si transmis cursantilor ori beneficiarului vor include un paragraf sau o mentiune (conform Manualului de identitate vizuala pentru POSDRU) care sa faca referire la faptul ca proiectul in cadrul caruia se desfasoara programul de formare este cofinantat prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 din Fondul Social European.

Pentru a preveni eventuale incalcarii ale normelor de identitate vizuala obligatorii in cazul proiectelor POSDRU, toate documentele de mai sus trebuie vazute si aprobate de beneficiar inainte de distribuire. Beneficiarul este obligat sa transmita furnizorului de



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

formare profesionala aprobarea sa in termen de cel mult 3 zile de la primirea documentelor.

6. Coordonarea si raportarea derularii serviciilor de formare profesionala

Programele de formare derulate de furnizor in cadrul proiectului vor fi coordonate, din partea beneficiarului si a furnizorului, de cate o persoana a carei sarcina va fi sa mentina legatura cu achizitorul pe pe timpul contractului de servicii si sa coordoneze activitatile de formare astfel incat acestea sa acopere temele / activitatile descrise in oferta tehnica. Serviciile prestate vor fi concretizate, in mod obligatoriu, in documente specifice, care vor raspunde cerintelor de identitate vizuala susmentionate.

Furnizorul de formare profesionala va evalua, la inceputul programului, asteptarile cursantilor cu privire la curs, iar la final gradul in care aceste asteptari au fost indeplinite, pe baza unor chestionare completate de fiecare participant. O evaluare similara va fi realizata si cu privire la competentele participantilor la curs, atat la inceputul programului de formare, cat si la finalul acestuia.

Furnizorul de formare va furniza beneficiarului **un raport de activitate** asupra modului in care s-a derulat fiecare program de formare, cu detalii privind participantii, activitatile desfasurate, asteptarile initiale vs. asteptarile finale ale cursantilor, metodele de predare si evaluare folosite, rezultatele grupei la evaluare, alte aspecte relevante. Totodata, furnizorul de formare va transmite beneficiarului un **raport final de evaluare** a serviciilor de formare, cuprinzand informatii centralizate despre toate programele de formare realizate in cadrul contractului de servicii de formare profesionala.

In timpul derularii contractului, furnizorul de formare profesionala va furniza beneficiarului urmatoarele documente:

1. planul zilnic de desfasurare a formarii, semnat de formatori, care sa includa metodele de predare. In cazul cursului autorizat, acesta trebuie elaborat in concordanta cu documentatia de autorizare din partea CNFPA;
2. listele zilnice de prezenta la curs si la examinarile finale, cu numele participantilor, data, intervalul orar in care se deruleaza cursurile si semnaturile participantilor si ale formatorilor / lectorilor – in original;
3. suportul de curs si materialele didactice text, in format electronic;
4. dovezi ale evaluarii participantilor la curs (chestionare completate, teste de evaluare / autoevaluare aplicate, orice alta dovada de evaluare a cursantilor) – in original;
5. chestionarele de evaluare initiala si finala a asteptarilor cursantilor – in original;
6. chestionarele de evaluare a competentelor initiale si finale ale cursantilor – in original;
7. copii conform cu originalul dupa certificatele de participare la curs;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

8. copii conform cu originalul după certificatele de absolvire pentru cursanții care trec examenul cu comisia CNFPA, precum și după anexele acestor certificate;
9. raport de evaluare realizat de formatori cu privire la derularea programului de formare profesională, pentru fiecare grupă de cursanți – în original;
10. tabelele de predare-primire a certificatelor de absolvire CNFPA, a certificatelor de participare cu însemnele POSDRU și a anexelor acestora, care să conțină numele programului de formare, numele, prenumele, CNP-ul și semnatura fiecărui participant.

Beneficiarul va primi de la furnizor documentele înscrise mai sus în termen de cel mult 5 zile din momentul în care sunt realizate. Furnizorul va păstra copii ale documentelor susmenționate.

7. Egalitatea de șanse

Pe durata programului de formare, vor fi menționate explicit principiile egalității de șanse și importanța respectării acestora de către aplicant și de către partenerii săi, principii respectate și incluse în materialele distribuite.

8. Pachetul tarifar

Pachetul tarifar include următoarele:

- Cheltuieli de personal ale formatorilor (pentru pregătirea activităților de formare și pentru susținerea acestora);
- Asigurarea materialelor didactice necesare pentru derularea programelor de formare profesională și pentru examinarea cursanților;
- Sala aferentă cursurilor autorizate de inspector SSM, în eventualitatea în care acestea se vor desfășura la sediul Furnizorului sau în spații asigurate de acesta.
- Formarea profesională în domeniul sănătății și securității în muncă și examinarea competențelor dobândite în domeniu pentru numărul de angajați menționat în acest caiet de sarcini ca participanți la fiecare curs;
- Taxe de certificare a competențelor dobândite de participanți (pentru susținerea examenului final în fața comisiei din care fac parte evaluatorii CNFPA și pentru eliberarea certificatelor de absolvire);
- Onorarii ale experților CNFPA din Comisia de examinare.

Contravaloarea serviciilor de formare este compusă din sume după cum urmează:

- Taxa de curs (pregătirea, susținerea și evaluarea formării profesionale) – raportată la numărul total de participanți la programele de formare,
- Taxa de certificare a competențelor – raportată la numărul de participanți la examenul final de evaluare în fața comisiei CNFPA,
- Taxa de eliberare a certificatelor de absolvire – în raport de numărul cursanților care au absolvit examenul în fața comisiei CNFPA.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 Investește în oameni !

În cadrul ofertei facute, furnizorii de formare vor lua în calcul numărul de angajați menționați în acest caiet de sarcini ca participanți la fiecare program de formare profesională.

Programul de formare profesională autorizat trebuie să se încheie cu absolvirea examenului, în fața comisiei CNFPA, de către toți participanții.

Pretul total al ofertantului nu va include alte tipuri de costuri decât cele menționate mai sus, orice alte cheltuieli ocazionate de livrarea serviciilor conform cerințelor enunțate urmând a fi incluse în pretul total oferit.

PRETUL PRODUSELOR

Pretul serviciilor oferite se va consemna în propunerea financiară și se va exprima în LEI, rotunjit la două zecimale (conform normelor în vigoare). Prețurile vor fi ferme și se vor exprima în LEI fără TVA, iar contractul se va încheia în LEI.

Nerespectarea acestor condiții duce la neplata facturii din vina furnizorului.

Se vor completa formularele prevăzute în documentația cadru pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

CONDITII DE PLATA

Serviciul nu va fi plătit de beneficiar furnizorului, în situația în care numărul cursanților care au absolvit examenul final în fața comisiei de evaluare CNFPA este mai mic de 2, considerându-se că obiectivul prevăzut pentru această activitate, în cererea de finanțare a proiectului (Anexa 1 a contractului de finanțare POSDRU/78/3.2/A/67179 nu a fost îndeplinit.

Facturarea serviciilor de formare se va face în urma încheierii și semnării de către achizitor a procesului-verbal de recepție, realizat în urma primirii de la furnizor a raportului de activitate asupra modului în care s-a derulat fiecare program de formare.

Facturile furnizorului de formare vor fi însoțite de următoarele documente:

- Liste de prezentă la activitățile de formare pentru care se solicită plata. Listele de prezentă vor fi în format original și vor cuprinde:
 - perioada de formare,
 - titlul programului de formare,
 - titlul proiectului și ID-ul: "Asigurarea sănătății și securității la locul de muncă pentru angajații din domeniul media SSMEDIA", ID 67179;
 - elementele de identitate vizuală menționate în Manualul de identitate vizuală pentru POSDRU (se regăsește pe website-ul www.fseromania.ro),
 - numele și prenumele participanților, semnatura,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

- numele si prenumele formatorilor,
 - locatia in care are loc formarea;
- Rapoartele de evaluare ale activitatilor de formare pentru grupele pentru care se va face plata;
- Copie dupa certificatele de participare distribuite cursantilor,
- Copie dupa certificatul de absolvire CNFPA si dupa anexa acestuia privind competentele profesionale dobandite de fiecare dintre cursanti,
- Suportul de curs si alte materiale de formare utilizate in cadrul programelor de formare (ex.: fise de lucru, studii de caz, slide-uri de prezentare a continuturilor etc).



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

Capitolul IV - CONTRACT DE SERVICII

Contract de servicii

nr. _____ data _____

ACHIZITOR adresa sediu
telefon/fax numar de inmatriculare
..... cod fiscal cont
banca..... reprezentata prin
..... (denumirea
conducatorului), functia.....
in calitate de **achizitor**, pe de o parte

si

FURNIZOR adresa sediu
..... telefon/fax
numar de inmatriculare cod fiscal cont
(trezorerie, banca)
reprezentat prin
(denumirea conducatorului) functia.....
in calitate de **furnizor**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. **achizitor si furnizor** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil furnizorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obliga, prin contract, sa le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitati legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica in perioada de garantie, si orice alte asemenea obligatii care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci cand prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora si esentiala a componentelor rezulta un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de baza, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor si serviciilor poate fi distincta de nationalitatea furnizorului.
- g. **destinatie finala** - locul unde furnizorul are obligatia de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretati conform INCOTERMS 2000 – Camera Internationala de Comert (CIC).
- i. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

(se adauga orice ce alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze serviciile.....(denumirea serviciilor), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (denumirea).

5. Pretul contractului

5.1. Pretul contractului de furnizare de produse este de : _____ Lei fara T.V.A., la care se adauga T.V.A. _____ Lei, respectiv _____ Lei cu T.V.A.

5.3. Sursa de finantare: „Asigurarea sanatatii si securitatii la locul de munca pentru angajatii din domeniul media – SS MEDIA” cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, incepand de la data de

6.2 . Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Documentatia de achizitie
- Procesul verbal de receptie a serviciilor

9. Obligatiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obliga sa furnizeze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in specificatiile tehnice.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

9.2 - Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de serviciile sau orice materialele, folosite pentru sau in legatura cu serviciile achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9.3 – Furnizorul se obligă să mențină prețul serviciilor prezentate în propunerea financiară pe toată perioada de derulare a contractului

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile in termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre Furnizor in termen de cel mult 90 de zile lucratoare de la data primirii facturilor emise de Furnizor. Furnizorul va emite fiecare factura, dupa semnarea de catre parti a Procesului verbal de receptie a fiecarui /serviciu / lot in parte.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 - In cazul in care, din vina sa, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,06% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

11.2 - In cazul in care achizitorul isi onoreaza obligatiile in termen, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,06% pe zi de intarziere din plata neefectuata.

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale furnizorului

12.1. – Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de serviciile sau orice materialele, folosite pentru sau in legatura cu serviciile achizitionate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

13. Alte responsabilități ale achizitorului



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

13.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

13.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit. Facturarea serviciilor de formare se va face în urma încheierii și semnării de către achizitor a procesului-verbal de recepție, realizat în urma primirii de la furnizor a raportului de activitate asupra modului în care s-a derulat fiecare program de formare.

13.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult 90 de zile de la emiterea facturii de către acesta.

13.4 - Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Furnizorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

14. Recepție și verificări

14.1 - După executarea serviciilor se va întocmi un Proces-verbal de recepție a serviciilor, conform modelului din anexa 1 – Proces-verbal de recepție, care face parte integrantă din prezentul Contract. În baza acestui proces-verbal se va constata sau nu corespondența dintre comenzile Achizitorului și rezultatul serviciilor efectuate de Furnizor.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 (1) Furnizorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de furnizare a activităților, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de furnizare a activităților, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de furnizare a activităților

15.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

16.2 - Pretul contractului NU se actualizeaza.

17. Amendamente

17.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

18. Subcontractanti

18.1 - Furnizorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Furnizorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

18.3 - (1) Furnizorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de furnizor de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

19. Intarzieri in indeplinirea contractului

19.1 - Furnizorul are obligatia de a indeplini contractul de furnizare in conformitate cu prevederile prezentului contract si a anexelor sale.

19.2 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, furnizorul nu respecta termenul de livrare a produselor, acesta are obligatia de a notifica, in timp util, achizitorului; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate se face cu acordul partilor, prin act aditional.

19.3 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati furnizorului.

20. Cesiunea

20.1 - Furnizorul se obliga sa nu transfere total sau partial obligatiile asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilaltă parte, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltă parte încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilaltă daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23 Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, în legătură cu Contractul, între Părți trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al Contractului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.2. - În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

24.3. - Dacă notificarea se trimite prin telex sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

24.4. - Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

24.5. - Termenul de răspuns la o notificare sau comunicare este de 3 zile lucrătoare.

24.6. - Comunicările vor fi transmise la următoarele date de contact

Pentru

Persoana de contact

Poziția

Adresa de corespondență

Tel:

Fax:

Email:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

Pentru ...(furnizor).....

Persoana de contact

Poziție

Adresa de corespondenta

Tel:

Fax:

Email:

29. Legea aplicabila contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in doua exemplare, cate unul
pentru fiecare parte.

(se precizeaza data semnarii de catre parti)

Achizitor

.....
(semnatura autorizata)
autorizata)

LS

Furnizor

.....
(semnatura

LS



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

ANEXA NR 1 – PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Achizitor

.....

Aprobat,

(numele, prenumele și
funcția reprezentantului legal)
(semnatura autorizată și stampila)
L.S.

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Nr.din.....

.....(denumirea serviciilor), prestate în cadrul contractului de
servicii....., nr. din data,
încheiat între, în calitate de Beneficiar, și, în
calitate de Prestator, cofinanțat din Fondul Social European, din fonduri de la bugetul de
stat prin POSDRU 2007-2013, precum și din fonduri proprii, în cadrul contractului de
finanțare nr.....

Comisia de recepție constituită prin Decizia nr.din data a
..... (funcția reprezentantului legal al Beneficiarului) a procedat astăzi
..... (data) la recepția serviciilor ce au făcut obiectul contractului de servicii
menționat mai sus, având valoare delei la care se adaugălei
TVA și a fost formată din:

(nume și prenume)

.....

.....

La recepția serviciilor a participat din partea Prestatorului
.....(nume și prenume) în calitate de reprezentant legal al
.....(denumirea prestatorului).

Comisia de recepție constată și consemnează că serviciile care au făcut obiectul
contractului au fost prestate de Prestator cu respectarea cerințelor, exigențelor,
cantităților și în graficul de timp prevăzute în contractul de servicii.

De asemenea, comisia de recepție constată că Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile
asumate prin contractul încheiat între părți.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POS DRU
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

MEDIAFAX

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Investește în oameni !

Valoarea serviciilor prestate este delei la care se adauga TVAlei si corespunde cu pretul inscris in contractul de servicii incheiat intre parti.

Prezentul proces-verbal, continandfile a fost incheiat astazi la in exemplare.

Beneficiar

.....
.....
Comisia de receptie
(numele, prenumele si semnatura)
legal)
.....

Prestator

(numele, prenumele si
functia reprezentantului
L.S.

Achizitor